

## DOKUMEN ASAL / SALINAN NO. \_\_ DARIPADA \_\_

(sila potong sama ada dokumen asal atau salinan. Jika salinan, sila nomborkan salinan)

## CADANGAN TEKNIKAL

**LAMPIRAN B1 – MUKA DEPAN DAN SENARAI SEMAK DOKUMEN MANDATORI UNTUK CADANGAN TEKNIKAL**

Senarai semak berikut perlulah dimasukkan sebagai MUKA DEPAN di dalam Cadangan Teknikal. Petender hendaklah memastikan Cadangan Teknikal adalah lengkap merangkumi semua item-item yang dinyatakan di bawah. Kegagalan petender melaksanakan demikian akan mengakibatkan Cadangan Tender **Tidak Akan Dipertimbangkan**.

| BIL. | NO SIRI DOKUMEN PELAWAAN : <b>KPDN (T) BIL: KPDN</b><br>(sila isi no. siri di atas seperti yang tertera di muka depan dokumen pelawaan) |                       |  |                                 |
|------|---|-----------------------|--|---------------------------------|
|      | Dokumen Yang Perlu Diserahkan   | Sila Tanda (/)        |  |                                 |
|      |   | Ditanda oleh Petender | Ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Tender | Muka Surat di Cadangan Teknikal |
| 1.   | <i>Declaration Form</i> mengikut format di <b>Lampiran B2</b>   |                       |  |                                 |
| 2.   | Surat Akuan Kepentingan Perunding mengikut format di <b>Lampiran B3</b>   |                       |  |                                 |
| 3.   | Maklumat Petender mengikut format di <b>Lampiran B4</b>   |                       |  |                                 |
| 4.   | Senarai pengalaman petender melaksanakan kajian sama ada bagi Kerajaan, Swasta dan Negara Luar mengikut format di <b>Lampiran B5</b>    |                       |  |                                 |
| 5.   | <i>Curriculum Vitae</i> Kakitangan Yang Terlibat (Termasuk Prinsipal/Pemilik Firma) mengikut format di <b>Lampiran B6</b>               |                       |  |                                 |
| 6.   | Ringkasan <i>Curriculum Vitae</i> Kakitangan Yang Terlibat (Termasuk Prinsipal/Pemilik Firma) mengikut format di <b>Lampiran B7</b>     |                       |  |                                 |

## LAMPIRAN B1

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
| 7.  | Carta Ahli Pasukan kajian berkenaan berserta peranan dan tanggungjawab dilabelkan <b>Lampiran B8</b>           |  |  |  |
| 8.  | Cadangan Jadual Pelaksanaan Kajian dilabelkan <b>Lampiran B9</b>   |  |  |  |
| 9.  | Metodologi yang dicadangkan dilabelkan <b>Lampiran B10</b>   |  |  |  |
| 10. | Penyata Kewangan Tahunan yang telah diaudit bagi satu (1) tahun terkini atau dilabelkan <b>Lampiran B11</b>    |  |  |  |
| 11. | Senarai Program Kepastian Kualiti <b>Lampiran B12</b>  |  |  |  |
| 12. | Satu (1) <i>pendrive</i> mengandungi <i>soft copy</i> Cadangan Teknikal yang telah lengkap diisi oleh petender |  |  |  |

### PENGESAHAN OLEH PETENDER

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat yang dinyatakan di atas dan semua maklumat yang dikemukakan adalah benar dan lengkap.

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :